

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Krośnie
ogłasza nabór na stanowisko nauczyciela j. angielskiego

- I. Określenie jednostki: I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi, ul. P. Skargi 2, 38-400 Krosno.
- II. Określenie stanowiska: nauczyciel j. angielskiego
- III. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:
 - wymagania niezbędne:
 - a. Kwalifikacje do nauczania j. angielskiego w szkołach ponadpodstawowych
 - b. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na ww. stanowisku (z „medycyny pracy”).
 - wymagania dodatkowe

Pisemna koncepcja pracy (max 2 strony A4), uwzględniająca następujące punkty:

 - ✓ specyfikę pracy szkoły
 - ✓ pracę z uczniem szczególnie uzdolnionym
 - ✓ nowoczesne rozwiązania metodyczne

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny,
2. CV z opisem przebiegu pracy zawodowej, edukacji, stażów itp.,
3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
4. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
5. Oświadczenie o niekaralności,
6. Oświadczenie kandydata o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji obecnego procesu rekrutacyjnego przez I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Mikołaja Kopernika w Krośnie zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich. Jestem świadomy/a, że mam prawo do wycofania zgody w każdym czasie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.”

7. Inne ewentualne dokumenty: kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (kopie świadectw pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu), opinie, referencje, kopie potwierdzające odbycie kursów, szkoleń itp.

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie szkoły (pok. 110, I piętro)

I Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Krośnie, ul. P. Skargi 2, 38-400 Krosno w terminie **do dnia 12 lipca 2019 roku do godziny 12.00 – decyduje data wpływu.**

Dokumentację należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „**Nabór na stanowisko nauczyciela j. angielskiego**”.

Konkurs na ww. stanowisko odbędzie się w dniu 16 lipca 2019 roku w I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi w Krośnie o godz.10.00

Administratorem danych jest Dyrektor w I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Mikołaja Kopernika w Krośnie, ul. Piotra Skargi 2, 38-400 Krosno. CV kandydatów nie rozpatrzone w danym procesie rekrutacji są usuwane, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu. Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami.

Krosno, dnia 27 czerwca 2019 r.