



## KLAUZULA INFORMACYJNA

dla osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku ze stosunkiem pracy

1.p.	Informacje podane na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1) - RODO
1.	<p><b>Dane dotyczące administratora: tożsamość i dane kontaktowe</b></p> <p>Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Miejskiej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Krośnie jest Dyrektor, ul. Augusta Lewakowskiego 14, 38-400 Krosno, e-mail: poradnia@mpppkrosno.pl, tel.: 13 432 05 19.</p>
2.	<p><b>Dane kontaktowe inspektora ochrony danych</b></p> <p>W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-listownie na adres administratora</li> <li>-e-mail: rodosygnal@rz.rzeszow.pl</li> <li>-telefonicznie na numer telefonu podany do administratora</li> </ul>
3.	<p><b>Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania</b></p> <p>Przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, w szczególności odpowiednio: nawiązania stosunku pracy, prowadzenia ewidencji pracowników zgodnie z Kodeksem Pracy, zgłoszenia pracownika i członków jego rodziny do ZUS, ich aktualizacji oraz przekazywania informacji o zwolnieniach, prowadzenia rozliczeń z pracownikami i realizacji innych świadczeń pracowniczych, naliczania potrąceń, obliczania składek ZUS; podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku i wykonania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, w tym w związku z wykonaniem obowiązków nałożonych art. 22(1) par. 1 i 2 Kodeksu Pracy, art. 10 ust. 5 Karty Nauczyciela, art. 13 i 14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, art. 1 i 6 oraz 6a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, , ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, art. 6 ust. 1 lit a RODO tj, na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody lub konkretnego działania potwierdzającego taką zgodę, art. 6 ust 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą.</p>
4.	<p><b>Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców</b></p> <p>Administrator udostępnia dane osobowe innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, tj.: organom publicznym, instytucjom i innym podmiotom upoważnionym do dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotom którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odbiorcami Państwa danych osobowych</p>

	<p>mogą być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych u administratora systemów informatycznych, a także innych niezbędnych usług. Ponadto, także w zakresie dotyczącym: obsługi finansowej PPK, usług medycyny pracy, usług doradczych w ramach pomocy prawnej, usług szkoleniowych ect.</p>
5.	<p><b>Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz o możliwościach uzyskania kopii danych lub o miejscu udostępnienia danych</b></p> <p>Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.</p>
6.	<p><b>Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, lub kryteria ustalania tego okresu</b></p> <p>Okres przechowywania akt osobowych pracowników: zatrudnionych po 1.01.2019 r. – 10 lat od końca roku, w którym ustał stosunek pracy zatrudnionych przed 1.01.2019 – 50 lat od ustania stosunku pracy</p>
7.	<p><b>Informacje o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych</b></p> <p>Przysługuje Państwu prawo do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO);</li> <li>• sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO);</li> <li>• usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);</li> <li>• ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);</li> <li>• przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);</li> <li>• prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO);</li> </ul> <p>z zastrzeżeniem, że niektóre z tych praw podlegają ograniczeniu z uwagi na fakt, iż podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.</p> <p>Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jaką jest oświadczenie lub wyraźne działanie potwierdzające, to przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie się ze zgody można złożyć w formie wniosku drogą pisemną na adres korespondencyjny Administratora lub Inspektora Ochrony Danych. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych innych niż wynikające z przepisów prawa</p>
8.	<p><b>Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego</b></p> <p>W przypadku uznania, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, macie Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
9.	<p><b>Informacje dotyczące podania danych osobowych - czy jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych.</b></p> <p>Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy - jest obowiązkowe.</p>

	Podanie danych kontaktowych m.in. numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej adresu.
10.	<b>Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, oraz - przynajmniej w tych przypadkach - istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą</b>  Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.