

Informacja

MENU PODMIOTOWE

I. Informacje o jednostce

- Nazwa placówki: **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Krośnie**
- Adres : **ul. Piastowska 58, 38-400 Krosno**
- Dyrektor : **Iwona Wójcik - Druciak**
- Nr telefonu : **13 43 204 59**
- Fax : **13 43 204 59**
- E-mail : **poczta@moprkrosno.pl**
- Adres strony www : **www.moprkrosno.pl**

II. Przedmiot działalności i kompetencje

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnie realizuje zadania określone ustawą o pomocy społecznej i innymi ustawami mającymi na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków. Są to zadania własne i zlecone gminie, a także od 1 stycznia 1999r. zadania powiatowego centrum pomocy rodzinie.

Głównym celem realizowanym przez Ośrodek jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać przy wykorzystaniu własnych środków, możliwości i uprawnień.

Cel główny realizujemy poprzez:

- zabezpieczenie podstawowych warunków do zaspokojenia potrzeb bytowych i zdrowotnych dla grup i osób, które nie mogą zaspokoić swoich potrzeb we własnym zakresie;
- zmniejszenie skutków niedostatku wynikającego ze stanu zdrowia, wieku, sytuacji rodzinnej, bezrobocia itd., poprzez przyznawanie i wypłacanie świadczeń, przewidzianych ustawą o pomocy społecznej;
- stworzenie warunków i możliwości zaspokojenia podstawowych potrzeb osób i rodzin – przede wszystkim samotnych matek, bezdomnych i bezrobotnych – pozbawionych bezpieczeństwa socjalnego na skutek zdarzenia losowego lub sytuacji rodzinnej;
- aktywizację korzystających z pomocy społecznej i dążenie do ich usamodzielnienia, przede wszystkim poprzez pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową, mającą na celu udzielanie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie;
- zapobieganie negatywnym zjawiskom społecznym wśród dzieci i młodzieży, szczególnie ze środowisk zagrożonych patologiami życia społecznego;

III. Struktura organizacyjna

Regulamin Organizacyjny MOPR Krosno

- Zarządzenie Nr 349/15 PMK z 22 grudnia 2015r. ([PLIK](#))
załącznik do w/w zarządzenia - reg. organizacyjny Placówki Wsparcia Dziennego "Ogródek Jordanowski" ([PLIK](#))
- Zarządzenie Nr 411/16 PMK z 22 lutego 2016r. ([PLIK](#))
- Zarządzenie Nr 664/16 PMK z 10 listopada 2016 ([PLIK](#))
- 8 Zarządzenie Nr 1476/18 PMK z 30 października 2018 ([PLIK](#))

Aktualny schemat struktury organizacyjnej MOPR Krosno ([PLIK](#))

IV. Podstawa prawna działalności

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie

- Ustawa o pomocy społecznej - ([PLIK](#))
 - Ustawa o świadczeniach rodzinnych - ([PLIK](#))
 - Ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów - ([PLIK](#))
 - Ustawa o dodatkach mieszkaniowych - ([PLIK](#))
 - Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi - ([PLIK](#))
 - Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - ([PLIK](#))
 - Ustawa o samorządzie gminnym - ([PLIK](#))
 - Ustawa o samorządzie powiatowym - ([PLIK](#))
 - Ustawa finansach publicznych - ([PLIK](#))
 - Ustawa o ochronie zdrowia psychicznego - ([PLIK](#))
 - Ustawa o ochronie danych osobowych - ([PLIK](#))
 - Ustawa o informatyzacji - ([PLIK](#))
 - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie Domów Pomocy Społecznej - ([PLIK](#))
-
- Akt założycielski (uchwała o powołaniu i o przekształceniu - stan aktualny organizacyjny) - ([PLIK](#))
 - Uchwała zmieniająca nazwę jednostki z MOPS na MOPR - ([PLIK](#))
 - Statut - ([PLIK](#))
 - Klauzula Informacyjna - ([PLIK](#)),

MENU PRZEDMIOTOWE

I. Załatwianie spraw

- Dyrektor przyjmuje strony w *poniedziałek, środę, piątek od godz. 12.00 do 14.00.*

w szczególnych przypadkach w zależności od wynikającej sytuacji lub potrzeby strony przyjmowane są w godzinach pracy ośrodka od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

- Sekretariat czynny :*od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.*

- Inspektor Ochrony Danych - Piotr Wilusz

*od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30
kontakt tel. 13 43 204 59 wew. 107 lub email iod@moprkrosno.pl*

- Dział Pomocy środowiskowej i instytucjonalnej

wnioski przyjmowane są od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30

w sprawach indywidualnych kontakt z pracownikiem danego rejonu opiekuńczego

od poniedziałku do piątku w godzinach od 11.30 do 15.30

- Pozostałe Działy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Krośnie *pracują w godzinach od - 7:30 - 15:30.*

II. Finanse, majątek jednostki

ROK 2018

- Bilans (ostatni) - ([PLIK](#))
- Rachunek Zysków i Strat - ([PLIK](#))
- Zestawienie Zmian Funduszu Jednostki - ([PLIK](#))
- Informacja Dodatkowa - ([PLIK](#))

ROK 2019

- Bilans (ostatni) - ([PLIK](#))
- Rachunek Zysków i Strat - ([PLIK](#))
- Zestawienie Zmian Funduszu Jednostki - ([PLIK](#))

- Informacja Dodatkowa - ([PLIK](#))

III. Rejestry i ewidencje (należy wpisać nazwy prowadzonych rejestrów/ewidencji - nie udostępniać jeśli nie ma wymogu)

IV. Dostęp do informacji publicznych

Zasady dostępu do informacji publicznej reguluje ustawa z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198).

- **Ustawa o dostępie do informacji publicznej** ([PLIK](#))
- **Regulamin udzielania zamówień publicznych do wartości szacunkowej 30.000 euro przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Krośnie** ([PLIK](#))

Dostęp do informacji nieogłoszonych w BIP

Aby uzyskać informacje nieudostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej można skorzystać z formularza wniosku dostępnego poniżej. Wniosek można dostarczyć osobiście, pocztą tradycyjną, mailem lub wysłać faksem. Dane teled adresowe są dostępne na stronie startowej BIP.

Wniosek do pobrania ([PLIK](#))

Kontrola Zarządcza

- 1) Oświadczenie o kontroli zarządczej za rok 2017 ([PLIK](#))
- 2) Oświadczenie o kontroli zarządczej za rok 2018 ([PLIK](#))
- 2) Oświadczenie o kontroli zarządczej za rok 2019 ([PLIK](#))

Podmiot publikujący Miejska Jednostka Organizacyjna

Wytworzył Jolanta Matys 2013-03-21

Publikujący Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie 2013-03-21 09:41

Modyfikacja Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie 2020-05-24 23:35



[Rejestr zmian](#)