

# Informacja

## MENU PODMIOTOWE

### I. Informacje o jednostce

- Nazwa szkoły/placówki: **Miejska Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Krośnie**
- Adres : **38-400 Krosno, ul. Lewakowskiego 14**
- Dyrektor : **mgr Renata Brągiel**
- Nr telefonu : **13 43 205 19**
- Fax : **13 43 205 19**
- E-mail : **mppp-krosno@wp.pl**
- Adres strony www: **www.mpppkrosno.pl**

### II. Przedmiot działalności i kompetencje

Miejska Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Krośnie udziela dzieciom, od momentu urodzenia, i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, udziela rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży, a także wspomaga przedszkola, szkoły i placówki w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Poradnia jest placówką publiczną, a korzystanie z pomocy udzielanej przez poradnię jest dobrowolne i nieodpłatne.

### III. Struktura organizacyjna

Dyrektor: **mgr Renata Brągiel**

Główny księgowy: **mgr Barbara Wójcik**

### IV. Podstawa prawna działalności

- Ustawa Prawo oświatowe - ([PLIK](#))
- Akt założycielski (uchwała o powołaniu i ewentualnie o przekształceniu - stan aktualny organizacyjny) - ([PLIK](#))
- Statut - ([PLIK](#))

## MENU PRZEDMIOTOWE

### I. Załatwianie spraw

- Dyrektor przyjmuje strony w sprawie skarg i wniosków w każdy czwartek od godz.10.00 do 12.00.
- Sekretariat czynny :  
poniedziałek, wtorek, środa, czwartek 7.30 - 16.00  
piątek 7.30 - 14.30.
- Psycholodzy, pedagodzy, logopedzi i rehabilitant przyjmują od poniedziałku do piątku w godzinach zamieszczonych na stronie poradni <http://www.mpppkrosno.pl/>

### II. Finanse, majątek jednostki

- [Plan finansowy](#)
- Środki trwałe - (0 zł)
- Budynki (budynek użyczony)-(611 161,67 zł)
- [Bilans 2018](#)

- [Rachunek zysków i strat 2018](#)
- [Zestawienie zmian w funduszu jednostki 2018](#)
- [Informacja dodatkowa 2018](#)

### **III. Rejestry i ewidencje (należy wpisać nazwy prowadzonych rejestrów/ewidencji - nie udostępniać jeśli nie ma wymogu):**

- wykaz alfabetyczny dzieci i młodzieży korzystających z pomocy poradni,
- rejestr wydawanych opinii,
- rejestr wydawanych orzeczeń,
- rejestr wydawanych informacji o wynikach diagnozy,
- rejestr wypadków,
- dziennik korenspondencyjny,
- ewidencja pieczęci i pieczętek,
- ewidencja środków trwałych i nietrwałych,
- ewidencja wyjść służbowych,
- ewidencja delegacji służbowych,
- ewidencja zbiorów bibliotecznych,
- księga inwentarzowa.

### **IV. Dostęp do informacji publicznych**

Zasady dostępu do informacji publicznej reguluje ustawa z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198).

- **Ustawa o dostępie do informacji publicznej ([PLIK](#))**
- **Regulamin udostępniania informacji publicznej ([PLIK](#))**

### **V. Dostęp do informacji nieogłoszonych w BIP**

Aby uzyskać informacje nieudostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej można skorzystać z formularza wniosku dostępnego poniżej. Wniosek można dostarczyć osobiście, pocztą tradycyjną, mailem lub wysłać faksem. Dane teleadresowe są dostępne na stronie startowej BIP.

**Wniosek do pobrania ([PLIK](#))**

### **VI. Dokumentacja kontroli zewnętrznych**

[Kontrole zewnętrzne w MPPP w Krośnie - rok 2016](#)

[Kontrole zewnętrzne w MPPP w Krośnie - rok 2017](#)

[Kontrole zewnętrzne w MPPP w Krośnie - rok 2018](#)

### **VII. RODO**

[Klauzula informacyjna](#)

**Podmiot publikujący** Miejska Jednostka Organizacyjna

**Wytworzył** Renata Brągiel 2013-03-21

**Publikujący** Miejska Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna 2013-03-21 09:50

**Modyfikacja** Miejska Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna 2019-04-30 14:59