

[XML](#)

Organizację imprezy pn. Wigilia naszych sąsiadów w Krośnie w ramach realizacji projektu pn. „Artystyczne rynki pogranicza – Bardejov i Krosno”.



POKAŻ WYNIK PRZETARGU



**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO**



BFP.042.47.47.2014.G

Krosno, dnia 01.12.2014 r.

**OGŁOSZENIE
dotyczące zamówienia poniżej 30 tys. euro**

GMINA KROSNO, 38 - 400 Krosno, ul. Lwowska 28a tel. (13) 43 675 43,
faks (13) 43 628 65; NIP 684 - 00 - 13 - 798; REGON 000526989

OGŁASZA

że udzieli zamówienia na – **Organizację imprezy pn. Wigilia naszych sąsiadów w Krośnie w ramach realizacji projektu pn. „Artystyczne rynki pogranicza – Bardejov i Krosno”.**

1. Adres strony internetowej na której zamieszczony jest przetarg: www.krosno.pl /BIP

2. Opis przedmiotu zamówienia i termin realizacji:

1) Opracowanie koncepcji realizacji działania artystycznego- przygotowanie programu uwzględniającego elementy uzgadniane przez Zamawiającego oraz elementy przygotowywane przez Wykonawcę. Impreza odbędzie się w dniu 20 grudnia 2014 roku w Krośnie w godzinach 18.00 – 22.00. Przygotowanie programu imprezy winno uwzględniać możliwość zaprezentowania w atrakcyjnej formie na scenie różnorodnych informacji, w tym o projekcie, o mieście Krośnie i okolicach (wypowiedzi na temat tradycji bożonarodzeniowej, prezentacje, kolędowanie, rozmowy z gośćmi). Impreza powinna przedstawiać tradycję bożonarodzeniową po obu stronach granicy Polsko-Słowackiej.

2) Zapewnienie programu artystycznego w postaci koncertów dwóch zespołów nawiązujących do tradycji pogranicza. Zamawiający zachowuje prawo do akceptacji proponowanych Artystów.

3) Zapewnienie odpowiednich warunków do przeprowadzenia imprezy

a) miejsce do przeprowadzenia spotkania (ok. 400 osób),

b) zaplecze techniczne do organizacji spotkania(krzesła, stoliki),

c) zapewnienie obiektu posiadającego centralne ogrzewanie.

4) Zapewnienie eksperta prowadzącego wykład na temat obyczajów bożonarodzeniowych w Krośnie.

5) Zapewnienie jednej osoby odpowiedzialnej za etaląż wystawy – rozmieszczenie, powieszenie eksponatów oraz prawidłowe ich opisanie.

6) Zapewnienie dwóch opiekunów imprezy:

a) jedna osoba nadzorująca bezpośrednio organizację imprezy, przebywająca w miejscu realizacji imprezy, odpowiadająca za kontakt z Zamawiającym,

b) jedna osoba ze znajomością języka słowackiego zajmująca się zespołami i występami, dbająca o odpowiedni przebieg imprezy artystycznej na scenie.

Zamówienia publiczne Urzędu Miasta Krosna (archiwalne poniżej 30000€ - do 31.01.2020r.)

7) Zapewnienie dyżuru elektryka w godzinach trwania imprezy.

8) Zapewnienie zaplecza scenicznego - miejsca służącego jako garderoby dla Wykonawców koncertów (z odpowiednim wyposażeniem - wieszaki, stoły, krzesła, woda mineralna).

9) Zapewnienie zabudowy wystawienniczej służącej do celów ekspozycji ozdób świątecznych.

10) Wykonanie i ekspozycja plakatów promujących wydarzenie. Projekt graficzny musi zawierać wszelkie niezbędne informacje oraz wszelkie wymagane projektem logotypy i zapisy. Ekspozycja plakatów na terenie miasta Krosna i okolic. Ilość plakatów 100 sztuk.

11) Zorganizowanie „strefy dla widza” – ławki, krzeselka dla około 336 osób.

12) Wykonanie dokumentacji fotograficznej przedstawiającej wszystkie elementy imprezy wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia.

13) Zapewnienie odpowiedniej promocji projektu zgodnie z wytycznymi Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska - Republika Słowacka 2007-2013 dotyczącymi informacji i promocji w oparciu o dostarczone przez Zamawiającego materiały.

14) Ścisła współpraca z personelem projektu oraz innymi przedstawicielami Urzędu Miasta Krosna zaangażowanymi w organizację imprezy Wigilię naszych sąsiadów w Krośnie.

Termin realizacji zamówienia: Krosno dnia 20 grudnia 2014 r. w godz. 18:00 – 22:00.

3. Zobowiązania Zamawiającego:

Zamawiający zapewnia:

- 1) catering 336 porcji,
- 2) wyżywienie całonocne - 43 porcji,
- 3) noclegi dla artystów ze Słowacji - 43 noclegi,
- 4) dostarczenie stosownych materiałów promocyjnych do wizualizacji w trakcie imprezy.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Doświadczenie w zakresie wykonania co najmniej dwóch działań odpowiadających swoim rodzajem usłudze (zał. 2), wraz z dokumentem poświadczającym należyte wykonanie działania.
- 2) Dokumentem poświadczającym mogą być np. referencje bądź w przypadku braku możliwości dołączenia referencji oświadczenie wykonawcy.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) Oferta odpowiadająca wymogom formalnym, wg dołączonego formularza oferty - zał. 1.
- 2) Wykaz wiedzy i doświadczenia z załącznikami – zał. 2.

Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Warunki płatności:

- 1) Wpłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni po przedłożeniu rachunku/faktury, przelewem na konto podane przez Wykonawcę.
- 2) Wpłata nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru wykonania usługi, który zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.

7. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze ofert, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- najniższa cena brutto - 100%

Zamówienia publiczne Urzędu Miasta Krosna (archiwalne poniżej 30000€ - do 31.01.2020r.)

8. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Krosna przy ulicy Lwowskiej 28a w pokoju nr 01, parter (kancelaria ogólna).

Koperta powinna być oznaczona poprzez podanie tytułu zamówienia – napis „**Organizacja imprezy Wigilię naszych sąsiadów w ramach realizacji projektu pn. „Artystyczne rynki pogranicza - Bardejov i Krosno”**”. Nie otwierać przed: 12:30.

9. Termin składania ofert upływa dnia 8.12.2014 r. o godz. 12.00.

10. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lwowskiej 28a w Krośnie, pokój nr 334 w dniu 8.12.2014 r. o godz. 12:30.

W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia.

Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z jego formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub w innym dokumencie.

11. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Pan Grzegorz Półchłopek – Z-ca Naczelnika Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki, Pani Małgorzata Błaż – Inspektor, 38-400 Krosno ul. Lwowska 28a, w godzinach 7:30 do 15:30, tel. kontaktowy 13 47 43 334 – sprawy formalne i merytoryczne.

Sposób porozumiewania:

a) pisemnie na adres: Urząd Miasta Krosna, Wydział Kultury, Sportu i Turystyki, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno,

b) za pomocą poczty elektronicznej na adres: e-mail: k@um.krosno.pl.

**12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie: www.krosno.pl/BIP .
Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.**

Data składania ofert:
2014-12-08 12:00:00

Przetarg został rozstrzygnięty (archiwum)

Podmiot publikujący

umkrosno

Wytworzył

Błaż Małgorzata 2014-12-01 14:46:00

Publikujący

Małgorzata Błaż 2014-12-01 14:46:18

Załączniki >>>

Pliki:			
Lp.	Nazwa	Rozmiar	Typ
1.	oferta	100.00 Kb	
2.	wykaz doświadczeń	95.50 Kb	

[Rejestr zmian](#)