

[XML](#)

„Dostawa materiałów biurowych w ramach projektu pn. „Artystyczne Rynki Pogranicza – Bardejov i Krosno””
współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska-Republika Słowacka 2007-2013



POKAŻ WYNIK PRZETARGU

ZMIANY:

2014-07-24 14:57:14: [Dodano plik 4.1 oferta_materiały biurowe.docx](#)



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Krosno, dnia 24.07.2014 r.

BFP.042.47.13.2014.G

OGŁOSZENIE

dotyczące zamówienia poniżej 30 tys. euro

GMINA KROSNO, 38 - 400 Krosno, ul. Lwowska 28a tel. (13) 43 675 43,
faks (13) 43 628 65; NIP 684 - 00 - 13 - 798; REGON 000526989

OGŁASZA

że udzieli zamówienia na – „Dostawa materiałów biurowych w ramach projektu pn. „Artystyczne Rynki Pogranicza – Bardejov i Krosno”

1. Adres strony internetowej na której zamieszczony jest przetarg: www.krosno.pl /BIP

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Dostawa materiałów biurowych:

Rodzaj materiałów	Opis	Ilość
papier	a) kolor - biały; b) rozmiar - A4; c) 80g/m2	60 ryz

segregatory	a) klejony na zewnątrz poliolefiną, wewnątrz papierem b) na grzbiecie otwór na palec c) na dolnych krawędziach metalowe okucia d) dwa otwory na przedniej okładce e) grzbiet 75 mm, f) kolor niebieski, g) rozmiar A4.	50 szt.
skoroszyty	a) plastikowy, b) twardy, c) wpinany do segregatora, d) niebieski	200 szt.
płyty CD	a) CD-R b) min. 700 MB c) Płyta z małym oczkiem, c) z możliwością dokonania opisu na płycie.	100 szt.
toner	Zestaw tuszy do drukarki Brother LC1220 CMYK (4 kolory)- tusze oryginalne	5 zestawów
koszulki na dokumenty	koszulki foliowe A4, przeźroczyste, wpinane do segregatora	400 szt.
koszulki na płyty	koszulka na płyty CD, wpinana do segregatora, przeźroczysta	100 szt.
długopisy	długopis żelowy niebieski, czarny i czerwony, wymienny wkład żelowy, gumowy uchwyt, mechanizm chowania wkładu,	150 szt.
półki bezbarwne	półki plastikowe, bezbarwne na dokumenty, na biurko, wymiary: 255x70x360 mm (szer. x wys. gł.)	10 szt.
etykiety uniwersalne	etykiety uniwersalne (210x297) 100 arkuszy w jednym opakowaniu, samoprzylepne	4 szt.

ołówki	ołówki drewniane z gumką 0,5 mm HB	50 szt.
temperówki	temperówki metalowe, podwójne	5 szt.
kostki do notowania	kostki do notowania o wymiarach 8,5 x 8,5	10 szt.

2. Materiały powinny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

3. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych.

4. Termin realizacji zamówienia:

- a. rozpoczęcie: **od dnia podpisania umowy,**
- b. zakończenie: **31.08.2014 r.**

5. Wymagane dokumenty:

- 1) Oferta odpowiadająca wymogom formalnym, wg dołączonego formularza oferty (zał. nr 1)

Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Warunki płatności:

- a) Wypłata wynagrodzenia nastąpi po przedłożeniu rachunku/faktury, przelewem na konto podane przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury/rachunku.
- b) Wypłata nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru, który zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.

7. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze ofert, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- najniższa cena brutto - 100%

8. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Krosna przy ulicy Lwowskiej 28a w pokoju nr 01, parter (kancelaria ogólna).

Koperta powinna być oznaczona poprzez podanie tytułu zamówienia – „Dostawa materiałów biurowych – Artystyczne Rynki Pogranicza – Bardejov i Krosno” Nie otwierać przed dniem **31.07.2014 r. przed godz. 10:00**

9. Termin składania ofert upływa dnia 31.07.2014 r. o godz. 9:30.

10. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lwowskiej 28a w Krośnie, pokój nr 334 w dniu 31.07.2014 o godz. 10:00.

W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia.

Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z jego formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub w innym dokumencie.

11. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

1) Pan Grzegorz Półchłopek – Koordynator projektu, 38-400 Krosno, ul. Lwowska 28a, w godzinach od 7.30 do 15.30, tel. kontaktowy 13 47 43 334 – sprawy formalne i merytoryczne.

Sposób porozumiewania:

a) pisemnie na adres: Urząd Miasta Krosna, Wydział Kultury, Turystyki i Sportu, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno

b) za pomocą poczty elektronicznej na adres: e-mail k@um.krosno.pl

Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

Data składania ofert:

2014-07-31 09:30:00

Przetarg został rozstrzygnięty (archiwum)

Podmiot publikujący	Urząd Miasta Krosna
Wytworzył	Półchłopek Grzegorz 2014-07-24 14:53:00
Publikujący	Małgorzata Błaż 2014-07-24 14:53:00
Modyfikował(a)	Małgorzata Błaż 2014-07-24 14:57:14

Załączniki >>>

Pliki:			
Lp.	Nazwa	Rozmiar	Typ
1.	oferta	226.41 Kb	

[Rejestr zmian](#)