

[XML](#)

Organizacja imprezy ŚWIETLNE MIASTO na terenie rynku starego miasta w Krośnie w ramach realizacji projektu pn. „Artystyczne rynki pogranicza – Bardejov i Krosno”



POKAŻ WYNIK PRZETARGU

ZMIANY:

2014-07-15 18:57:20: [Dodano plik Wykaz doświadczenia.doc](#)

2014-07-15 18:54:57: [Dodano plik Wzór oferty świetlne miasto.doc](#)



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Krosno, dnia 15.07.2014 r.

BFP.042.47.26.2014.G

OGŁOSZENIE dotyczące zamówienia poniżej 30 tys. euro

GMINA KROSNO, 38 - 400 Krosno, ul. Lwowska 28a tel. (13) 43 675 43,
faks (13) 43 628 65; NIP 684 - 00 - 13 - 798; REGON 000526989

OGŁASZA

że udzieli zamówienia na – **Organizację imprezy ŚWIETLNE MIASTO na terenie rynku starego miasta w Krośnie w ramach realizacji projektu pn. „Artystyczne rynki pogranicza – Bardejov i Krosno”**, który współfinansowany jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013

1. Adres strony internetowej na której zamieszczony jest przetarg: www.krosno.pl /BIP

2. Opis przedmiotu zamówienia i termin realizacji:

1. Opracowanie koncepcji realizacji działania artystycznego ŚWIETLNE MIASTO – przygotowanie programu uwzględniającego elementy uzgadniane przez Zamawiającego oraz elementy przygotowywane przez Wykonawcę. Impreza odbędzie się w dniu 27 lipca 2014 roku, na terenie krośnieńskiej starówki w godzinach 16.00 - 22.00. Przygotowanie programu imprezy winno uwzględniać możliwość zaprezentowania w atrakcyjnej formie (wypowiedzi, konkursy, prezentacje, wywiady, rozmowy z gośćmi) na scenie różnorodnych informacji, w tym o projekcie, o mieście Krośnie i okolicach. Impreza nawiązywać powinna do tradycji regionu związanych z przemysłem naftowym i postacią Ignacego Łukasiewicza.
2. Nawiązanie współpracy ze wskazanymi przez Zamawiającego spółkami naftowymi i innymi zgłoszonymi podmiotami i przygotowanie odpowiedniej infrastruktury do prezentacji – namioty, stoły, krzesła.
3. Zapewnienie widowiska dla dzieci z konkursami i zabawami w formie aktywnego programu interaktywnego – czas trwania 2 godziny: 16:00 - 18:00.
4. Zapewnienie programu artystycznego w postaci koncertów zespołów muzycznych w godzinach: 18:00- 19:30, 20:00- 22:00. Zamawiający zachowuje prawo do akceptacji propozycji proponowanych Artystów.
5. Zapewnienie dwóch opiekunów imprezy w trakcie realizacji imprezy

Zamówienia publiczne Urzędu Miasta Krosna (archiwalne poniżej 30000€ - do 31.01.2020r.)

- a. jedna osoba nadzorująca bezpośrednio organizację imprezy, przebywająca w miejscu realizacji imprezy, zapewniająca obsługę biura organizacyjnego, odpowiadająca za kontakt z Zamawiającym, służbami bezpieczeństwa i porządku,
 - b. jedna osoba zajmująca się zespołami i występami na scenie, osoba ze znajomością języka słowackiego, dbająca o odpowiedni przebieg imprezy artystycznej na scenie,
1. Zapewnienie podestu scenicznego wraz z zadaszeniem odpowiedniego do występu różnorodnych zespołów artystycznych
- a. powierzchnia minimum 6m x 6m,
 - b. wysokość 40 - 90 cm, aluminiowe lub stalowe nogi, blaty dające jednorodną płaszczyznę podest musi być stabilny, odpowiednio skręcony, stanowić jedną całość gwarantując odpowiedni poziom bezpieczeństwa występów,
 - c. schody z jednej strony zapewniające bezpieczne wchodzenie i schodzenie artystów z możliwością szybkiego przestawienia w razie potrzeby,
 - d. zadaszenie sceny,
1. Zapewnienie nagłośnienia wraz z obsługą odpowiedniego do pokrycia dźwiękiem obszaru rynku oraz zapewniającego realizację potrzeb zespołów artystycznych.
 2. Zapewnienie dyżuru elektryka w godzinach trwania imprezy.
 3. Zapewnienia zaplecza scenicznego - miejsca służącego jako garderoby dla Wykonawców koncertów (z odpowiednim wyposażeniem - wieszaki, stoły, krzesła, woda mineralna).
 4. Zapewnienie konferansjera ze znajomością specyfiki miasta, regionu i pogranicza polsko - słowackiego.
 5. Wykonanie i ekspozycja plakatów promujących wydarzenie. Projekt graficzny musi zawierać wszelkie niezbędne informacje oraz wszelkie wymagane projektem logotypy i zapisy. Ekspozycja plakatów na terenie miasta Krosna i okolic. Ilość plakatów 200 sztuk.
 6. Zapewnienie ochrony sceny i terenu działania artystycznego (impreza nie nosi znamion imprezy masowej w rozumieniu Ustawy o imprezach masowych) w ilości 6 osób w godzinach 15:00 - 23:00.
 7. Zapewnienie służby medycznej na czas trwania działania 16:00 - 22:00.
 8. Zapewnienie toalet przenośnych dla uczestników i artystów - 4 sztuki - 2 dla artystów, 2 ogólnodostępne.
 9. Zorganizowanie „strefy dla widza” - ławki, krzeselka dla około 500 osób.
 10. Wykonanie dokumentacji fotograficznej przedstawiającej wszystkie elementy imprezy wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia.
 11. Zapewnienie odpowiedniej promocji projektu zgodnie z wytycznymi Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska - Republika Słowacka 2007-2013 dotyczącymi informacji i promocji w oparciu o dostarczone przez Zamawiającego materiały.
 12. Ścisła współpraca z personelem projektu oraz innymi przedstawicielami Urzędu Miasta Krosna zaangażowanymi w organizację imprezy „Światłne Miasto”.

Termin realizacji zamówienia:

- a. Krosno Rynek Starego Miasta 27 lipca 2014 r. w godz. 16:00 – 23:00.

3. Zobowiązania Zamawiającego:

Zamawiający zapewnia:

1. nieodpłatne udostępnienie miejsca pod imprezę (plac do organizacji działań artystycznych) - teren Rynku oraz udzielenie zgody na wjazd na płytę rynku zgodnie z potrzebami organizacyjnymi,
2. przygotowanie planu rozstawienia infrastruktury imprezy: scena, zaplecze sceniczne oraz strefa publiczności itp.,
3. dostęp do przyłącza prądu,
4. catering dla artystów wykonujących koncerty (woda, sok, drożdżówki, owoce, słodczyce),
5. wyżywienie dla gości ze Słowacji (obiad i kolacja),
6. ewentualne noclegi dla gości ze Słowacji,
7. utrzymanie czystości i porządku przed, w trakcie oraz po imprezie,
8. dostarczenie stosownych materiałów promocyjnych do wizualizacji w trakcie imprezy.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Doświadczenie w zakresie wykonania co najmniej dwóch działań odpowiadających swoim rodzajem usługom (zał. 2), wraz z dokumentem poświadczającym należyte wykonanie działania.
- 2) Dokumentem poświadczającym mogą być np. referencje bądź w przypadku braku możliwości dołączenia referencji oświadczenie wykonawcy.

5. Wymagane dokumenty:

Zamówienia publiczne Urzędu Miasta Krosna (archiwalne poniżej 30000€ - do 31.01.2020r.)

Zamówienia publiczne Urzędu Miasta Krosna (archiwalne poniżej 30000€ - do 31.01.2020r.)

1. Oferta odpowiadająca wymogom formalnym, wg dołączonego formularza oferty - zał. 1.
2. Wykaz wiedzy i doświadczenia z załącznikami – zał. 2.

Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Warunki płatności:

- a) Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni po przedłożeniu rachunku/faktury, przelewem na konto podane przez Wykonawcę.
- b) Wypłata nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru i wykonania usługi, który zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.

7. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze ofert, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- najniższa cena brutto - 100%

8. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Krosna przy ulicy Lwowskiej 28a w pokoju nr 01, parter (kancelaria ogólna).

Koperta powinna być oznaczona poprzez podanie tytułu zamówienia – napis „**Organizacja imprezy ŚWIETLNE MIASTO na terenie rynku starego miasta w ramach realizacji projektu pn. „Artystyczne rynki pogranicza - Bardejov i Krosno”**”. Nie otwierać przed dniem **22.07.2014 r. przed godz. 12:30**.

9. Termin składania ofert upływa dnia 22.07.2014 r. o godz. 12.00.

10. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lwowskiej 28a w Krośnie, pokój nr 334 w dniu 22.07.2014 r. o godz. 12:30.

W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia.

Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z jego formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub w innym dokumencie.

11. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Pan Grzegorz Półchłopek – Z-ca Naczelnika Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki, Pani Małgorzata Błaż – Inspektor, 38-400 Krosno ul. Lwowska 28a, w godzinach 7:30 do 15:30, tel. kontaktowy 13 47 43 334 – sprawy formalne i merytoryczne.

Sposób porozumiewania:

- a) pisemnie na adres: Urząd Miasta Krosna, Wydział Kultury, Sportu i Turystyki, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno,
- b) za pomocą poczty elektronicznej na adres: e-mail: k@um.krosno.pl.

12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie: www.krosno.pl/BIP . Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

Data składania ofert: 2014-07-22 12:00:00
--

Przetarg został rozstrzygnięty (archiwum)

Podmiot publikujący

Urząd Miasta Krosna

Wytworzył

Półchłopek Grzegorz 2014-07-15 14:26:00

Publikujący

Małgorzata Błaż 2014-07-15 14:53:00

Modyfikował(a)

Małgorzata Błaż 2014-07-15 18:57:20

Załączniki >>>

Pliki:			
Lp.	Nazwa	Rozmiar	Typ
1.	oferta	98.00 Kb	
2.	rederencje	95.50 Kb	

[Rejestr zmian](#)