

[XML](#)

Zimowe utrzymanie dróg i chodników w Krośnie w sezonie zimowym 2011/2012

ZMIANY:

2011-09-15 10:55:10: [Przeniesiono do archiwum](#)

2011-08-05 12:17:43: [Dodano plik SIWZ z załącznikami.rar](#)

Więcej >>>

2011-08-05 12:16:29: [utworzono dokument](#)

Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90620000-9 Usługi odśnieżania

90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

90611000-3 Usługi sprzątania ulic

D.7011.36.2.2011.J

Krosno, dnia 05.08.2011r.

**Ogłoszenie
wszczynające postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
w trybie przetargu nieograniczonego
(art. 40 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

1. GMINA KROSNO, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno, faks (0-13) 47 43 312 zwana dalej Zamawiającym, wszczyna postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **„Zimowe utrzymanie dróg i chodników w Krośnie w sezonie zimowym 2011/2012”**.

2. Przedmiot zamówienia

2.1. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90620000-9 Usługi odśnieżania

90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

90611000-3 Usługi sprzątania ulic

2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

2.2.1. Część I – utrzymanie zimowe chodników i dróg: wojewódzkich, powiatowych i gminnych:

1) zimowe utrzymanie jezdni dróg wojewódzkich, powiatowych i gminnych – łączna długość 132 km,

2) zimowe utrzymanie chodników – długość chodników 46,11 km,

3) zimowe utrzymanie kładek, schodów i podejść 1.792 m²,

4) pozimowe oczyszczanie jezdni i chodników z piasku,

5) odśnieżanie, zwalczanie śliskości zimowej, usuwanie lodu, błota i innych zanieczyszczeń na jezdniach ulic, dróg wojewódzkich, powiatowych i gminnych. Odśnieżaniu, zwalczaniu gołoledzi i śliskości zimowej podlegają również zatoki autobusowe oraz skrzyżowania tych dróg z ulicami wewnętrznymi na długości do krawędzi chodnika.

6) ustawienie płotków przeciwnieźnych,

7) odśnieżanie i zwalczanie śliskości na chodnikach, peronach przystanków autobusowych, przejściach dla pieszych, schodach i kładkach dla pieszych oraz usuwanie lodu, błota i innych zanieczyszczeń,

8) oczyszczanie kraterów ściekowych w czasie odwilży,

9) ustawienie skrzyż z piaskiem,

10) zbieranie i wywożenie śniegu z ulic i placów (na zlecenie Zamawiającego),

11) pozimowe oczyszczenie jezdni ulic, placów i chodników z piasku.

2.2.2. Część II – utrzymanie zimowe drogi krajowej nr 28:

1) zimowe utrzymanie jezdni drogi krajowej nr 28 – odcinek o długości 11,4 km,

a) odśnieżanie,

b) zwalczanie gołoledzi i śliskości pośniegowej,

c) usuwanie lodu, błota pośniegowego i innych zanieczyszczeń;

2.2.3. W zakresie realizacji niniejszego zamówienia wykonawca jest zobowiązany również do wykonania:

a) zabezpieczenia i oznakowania terenu robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami,

b) uporządkowania terenu po zakończeniu robót.

Koszt wykonania prac wyszczególnionych w punkcie 2.2.3. wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w cenie wykonania zamówienia.

3. Zamówienia uzupełniające.

Jeżeli w toku wykonywania przedmiotu umowy zajdzie konieczność wykonania zamówień uzupełniających przewidzianych w SIWZ dla zamówienia podstawowego i dotyczących przedmiotu zamówienia w niej określonego, a stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, Zamawiający w oparciu o przepisy art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych, powierzy ich wykonanie w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Zakres prac uzupełniających oraz związane z tym terminy i wynagrodzenia zostaną określone odrębną umową.

4. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 312, przy ul. Lwowskiej 28a w Krośnie – III piętro lub przesyłką pocztową.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest także dostępna w wersji elektronicznej – www.krosno.pl od dnia przekazania ogłoszenia o wszczęciu postępowania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich do upływu terminu składania ofert.

Ogłoszenie zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu 05.08.2011r.

5. Oferty częściowe/wariantowe

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

5.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie części:

Część I – utrzymanie zimowe chodników i dróg: wojewódzkich, powiatowych i gminnych:

1) zimowe utrzymanie jezdni dróg wojewódzkich, powiatowych i gminnych – łączna długość 132 km,

2) zimowe utrzymanie chodników – długość chodników 46,11 km,

3) zimowe utrzymanie kładek, schodów i podejść 1.792 m²,

4) pozimowe oczyszczanie jezdni i chodników z piasku,

5) odśnieżanie, zwalczanie śliskości zimowej, usuwanie lodu, błota i innych zanieczyszczeń na jezdniach ulic, dróg wojewódzkich, powiatowych i gminnych. Odśnieżaniu, zwalczaniu gołoledzi i śliskości zimowej podlegają również zatoki autobusowe oraz skrzyżowania tych dróg z ulicami wewnętrznymi na długości do krawędzi chodnika.

6) ustawienie płotków przeciwsnieżnych,

7) odśnieżanie i zwalczanie śliskości na chodnikach, peronach przystanków autobusowych, przejściach dla pieszych, schodach i kładkach dla pieszych oraz usuwanie lodu, błota i innych zanieczyszczeń,

8) oczyszczanie kratek ściekowych w czasie odwilży,

9) ustawienie skrzyń z piaskiem,

10) zbieranie i wywożenie śniegu z ulic i placów (na zlecenie Zamawiającego),

11) pozimowe oczyszczenie jezdni ulic, placów i chodników z piasku.

Część II – utrzymanie zimowe drogi krajowej nr 28:

1) zimowe utrzymanie jezdni drogi krajowej nr 28 – odcinek o długości 11,4 km,

a) odśnieżanie,

b) zwalczanie gołoledzi i śliskości pośniegowej,

c) usuwanie lodu, błota pośniegowego i innych zanieczyszczeń;

6. Termin wykonania zamówienia.

6.1. Rozpoczęcie – od dnia rozpoczęcia akcji zimowej

6.2. Zakończenie – 30.04.2012r.

7. Warunki udziału w postępowaniu (dotyczą części I i II):

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.1. Spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.

7.1.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedno zamówienie w zakresie wykonywania usług odpowiadających rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż:

- część I: 1.000.000 zł brutto,

- część II: 200.000 zł brutto.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców warunek wiedzy i doświadczenia musi spełniać przynajmniej jeden z wykonawców.

7.1.2. W celu wykazania spełniania warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;

b) dokument potwierdzający, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należyście.

7.1.3. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu,

osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.1.4. Jeżeli wykonawca realizuje uprawnienie opisane w pkt 7.1.3. ogłoszenia, a podmioty z których zasobów korzysta wykonawca będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej Ustawy).

7.2. Spełniają warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

7.2.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż dysponuje następującymi narzędziami/urządzeniami technicznymi:

Część I:

- a) pługopiaskarka – 2 szt.
- b) ciągnik z pługiem chodnikowym – 3 szt.
- c) ładowarka – 1 szt.
- d) ciągnik z rozrzutnikiem – 1 szt.
- e) pług wirnikowy – 1 szt.
- f) pług jednostronny lub dwustronny na samochodzie – 2 szt.
- g) samochód samowyładowczy do wywozu śniegu – 2 szt.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców warunek można spełnić łącznie.

Część II:

- a) piaskarko-solarka z pługiem – 1 szt.
- b) pługopiaskarka i równiarka (w sytuacjach awaryjnych) – po 1 szt.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców warunek można spełnić łącznie.

7.2.2. W celu wykazania spełniania warunku wykonawca zobowiązany jest:

- a) złożyć wykaz wyżej wymienionych narzędzi i urządzeń technicznych,
- b) podać informację o podstawie dysponowania poszczególnymi narzędziami i urządzeniami wskazanymi w wykazie.

7.2.3. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.2.4. Jeżeli wykonawca realizuje uprawnienie opisane w pkt 7.2.3. ogłoszenia, a podmioty z których zasobów korzysta wykonawca będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej Ustawy).

7.3. Wykonawcy są zobowiązani do wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

7.3.1. W celu wykazania braku wyżej wymienionych podstaw wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 Ustawy,
- b) oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy – jeżeli wykonawcą jest osoba fizyczna,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 Ustawy wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców: dokumenty wymienione w pkt c-g) składa każdy z wykonawców, dokumenty wymienione w pkt a) i b) składa każdy z wykonawców lub pełnomocnik wykonawców składających wspólną ofertę.

Przez ofertę wspólną wykonawców należy rozumieć ofertę złożoną przez konsorcjum lub spółkę cywilną.

7.3.2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

7.3.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1. lit. c), d), e), g):

1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.3.1. lit. f) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.3.1) lit. a i c oraz w pkt 7.3.3.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa w pkt 7.3.3.1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.3.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3.3. ogłoszenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.4. Dokumenty wymienione w niniejszym dziale należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. W celu skutecznego potwierdzenia za zgodność z oryginałem złożonych kopii dokumentów wymagana jest formuła „za zgodność z oryginałem” lub inna tożsama znaczeniowo.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.5. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych w niniejszym dziale oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7.6. Wykonawca winien wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

7.7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń.

7.8. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby wykonawcy uprawnioną/ne do zaciągania zobowiązań w Jego imieniu bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.

Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika.

Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.

Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz

Zamówienia publiczne Urzędu Miasta Krosna (archiwalne powyżej 30000€ - do 31.01.2020r.)

potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii. Dokumenty złożone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

7.9. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty kosztorys sporządzony zgodnie z n/w wytycznymi.

Kosztorys powinien zawierać:

- a) kosztorys uproszczony z podaniem cen jednostkowych,
- b) podsumowanie;

8. Wadium.

Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

- a) część I: 25.000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)
- b) część II: 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),

Wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób stosowny do jego formy. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek Zamawiającego w banku PBS Sanok Oddział Krosno Nr 93 8642 1083 2002 8306 0566 0007.

Zaleca się, by wadium w formie poręczeń lub gwarancji składać w oryginale. Oryginał dokumentu wadium należy złożyć w pokoju nr 312 przy ul. Lwowskiej 28a, natomiast jego kopię należy dołączyć do oferty. Nie jest wskazane trwałe wpinanie oryginału dokumentu wadium do oferty w przypadku woli jego zwrócenia w sytuacjach określonych ustawą.

Wadium w zakresie zabezpieczenia zawarcia umowy musi uwzględniać wszystkie okoliczności jego zatrzymania przez zamawiającego, wymienione w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy i zabezpieczać ofertę przez cały okres związania nią tj. 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert.

Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium odpowiadającego powyższym wymaganiom wyklucza się.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze ofert najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

9. Kryterium oceny ofert: najniższa cena – 100 %.

10. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Krosna – ul. Lwowska 28a w pokoju nr 01 (kancelaria główna). Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona w następujący sposób:

URZĄD MIASTA W KROŚNIE

Zamówienia publiczne

ul. Lwowska 28a

38-400 KROSNO

Zimowe utrzymanie dróg i chodników w Krośnie w sezonie zimowym 2011/2012 - cz.

Nie otwierać przed 15 września 2011r. przed godziną 11.00.

Termin składania ofert upływa 15 września 2011r. o godz. 10.00.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lwowskiej 28a w Krośnie, pokój nr 313, w dniu 15 września 2011r. o godz. 11.00.

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

11.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, drogą mailową lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich

Zamówienia publiczne Urzędu Miasta Krosna (archiwalne powyżej 30000€ - do 31.01.2020r.)

otrzymania.

11.2. Powyższe zasady porozumiewania się (tj. faks i e-mail) nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) lub przepisów Kodeksu cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.

11.3. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami w powyższy sposób są:

- 1) Ryszard Sokołowski - Wydział Drogownictwa Urzędu Miasta w Krośnie, ul. Staszica 2, w godz. 7.30 do 15.30 – w sprawach merytorycznych,
- 2) Małgorzata Wanat lub Adriana Łacka – Stanowisko ds. Zamówień Publicznych Urzędu Miasta w Krośnie, ul. Lwowska 28a, w godz. 7.30 do 15.30 – w sprawach formalno - prawnych;

Sposób porozumiewania się:

- a) pisemnie – Krosno, ul. Lwowska 28a, z dopiskiem „Zamówienia publiczne”
- b) faksem - nr: 0-13 47 43 312
- c) drogą mailową – zp@um.krosno.pl

Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12. Istotne zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

12.1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

- a) w przypadku opóźnienia Zamawiającego w rozstrzygnięciu przetargu oraz opóźnienia Zamawiającego w podpisaniu umowy,
- b) w przypadku braków lub wad dokumentacji projektowej lub innych dokumentów, o ile Zamawiający zobowiązany jest do przekazania takich dokumentów wykonawcy,
- c) zawieszenia usług przez Zamawiającego,
- d) wykopalisk lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie usług, za które nie odpowiada wykonawca,
- e) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy na uzasadniony wniosek wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawniona.

12.2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

- a) zmiana stawki urzędowej podatku VAT,
- b) rezygnacji z części usług, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy – o wartość niewykonanych prac.

12.3. Inne zmiany:

- a) w zakresie kluczowego personelu wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze,
- b) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - powierzenie podwykonawcom innej części usług niż wskazana w ofercie wykonawcy,
 - zmiana podwykonawcy na etapie realizacji usług,o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,
- c) w zakresie kolejności i terminów wykonywania usług wskazanych w harmonogramie,
- d) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

12.4. Warunki zmian:

- a) inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub Zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych usług,
- c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

13. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.

14. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Data składania ofert:

2011-09-15 10:00:00

Data wpłaty wadium:

Treść jest nieaktywna (archiwum)

Podmiot publikujący	umkrosno
Wytworzył	Łącka Adriana 2011-08-05 08:00:00
Publikujący	Adriana Łącka 2011-08-05 12:16:29
Modyfikował(a)	Adriana Łącka 2011-09-15 10:55:10

Załączniki >>>

Pliki:			
Lp.	Nazwa	Rozmiar	Typ
1.	SIWZ z załącznikami	533.66 Kb	

[Rejestr zmian](#)