

**ZARZĄDZENIE NR 2431/24
PREZYDENTA MIASTA KROSNA**

z dnia 28 marca 2024 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu
zatrudniania pracowników na stanowiskach urzędniczych w Urzędzie
Miasta Krosna**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 w związku z art. 7 pkt i 1 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U z 2022 r., poz. 530)

zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 1178/18 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 29 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu zatrudniania pracowników na stanowiskach urzędniczych w Urzędzie Miasta Krosna (zmienionym zarządzeniem Nr 1330/18 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 6 czerwca 2018 r., zarządzeniem Nr 89/19 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 18 stycznia 2019 r., zarządzeniem Nr 1312/21 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 10 listopada 2021 r. oraz zarządzeniem Nr 1469/22 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 24 lutego 2022 r.) w załączniku: „Regulamin zatrudniania pracowników na stanowiskach urzędniczych w Urzędzie Miasta Krosna” w § 21 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

"2. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem oraz weryfikacja informacji zawartych w aplikacji. Oprócz tego rozmowa pozwala również ocenić: predyspozycje i umiejętności kandydata gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków, posiadaną wiedzę na temat urzędu, w którym ubiega się o stanowisko, obowiązki i zakres odpowiedzialności na stanowiskach zajmowanych poprzednio przez kandydata, jego cele zawodowe oraz kompetencje organizacyjne, kompetencje społeczne, kompetencje stanowiskowe wymagane od wszystkich pracowników oraz kompetencje kierownicze wymagane od kadry kierowniczej. Podstawą pytań zadawanych w trakcie rozmowy niezwiązanych z wiedzą i doświadczeniem są kompetencje miękkie na stanowisku pracy, które zostały zamieszczone w ogłoszeniu o naborze. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej zadaje się pytania w celu zdiagnozowania poziomu posiadania tych kompetencji przez kandydatów i uzyskania wiedzy, który z kandydatów posiada kompetencje miękkie uznawane przez Urząd za najważniejsze. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza komisja ds. naboru. W przypadku niestawienia się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną komisja ds. naboru podejmuje decyzję o wykluczeniu go z dalszego postępowania rekrutacyjnego. Od decyzji komisji nie przysługuje odwołanie. Wszyscy kandydaci odpowiadają na jednakowe pytania, ustalone przez członków komisji."

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krosna

Piotr Przytocki