**Załącznik nr 4 do Regulaminu**

**Obowiązek Informacyjny dla osoby świadczącej usługi opieki wytchnioniowej do umowy cywilnoprawnej w związku z realizacją Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024**

**Administrator danych osobowych -** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Krośnie (MOPR Krosno) mający swoją siedzibę przy ul. Piastowskiej 58, 38-400 Krosno. (Nr telefonu kontaktowego 13 43 204 59, adres poczty elektronicznej email: poczta@moprkrosno.pl).

Mogą Państwo kontaktować się również z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@moprkrosno.pl lub listownie na podany wyżej adres z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych.

**Cele i podstawy przetwarzania -** Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy na świadczenie usługi opieki wytchnieniowej określonej w przyjętym przez Ministra Programie „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 w oparciu o art. 7 ust. 5 oraz art. 13 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym oraz obrony i dochodzenia roszczeń.

Państwa dane osobowe są przetwarzane w związku z:

* realizacją umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO¹);
* przetwarzaniem, które jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (tj. w związku z przepisami księgowymi, prawem podatkowym, przepisami związanymi z ubezpieczeniem zdrowotnym i społecznym oraz bezpieczeństwem i higieną pracy) w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹);
* przetwarzaniem jako prawnie uzasadniony interes Administratora (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO¹);

**Odbiorcy danych -** Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w zakresie realizowanych przez niego obowiązków oraz podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa. (między innymi operator pocztowy w przypadku prowadzenia korespondencji, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, właściwy Urząd Skarbowy, bank realizujący usługi bankowe lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 5 ust. 2 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, Ministrowi Rodziny i Polityki Społecznej lub Wojewodzie Podkarpackiemu m.in. do celów sprawozdawczych czy kontrolnych).

Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawniane Państwa dane stanowią podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy w związku z korzystaniem z ich usług, w tym z usług wsparcia i serwisowania dla użytkowanych systemów informatycznych. Szczegóły dotyczące odbiorców można uzyskać w kontaktując się z Administratorem lub IOD.

**Okres przechowywania danych -** Państwa dane będą przechowywane przez okres trwania i realizacji zawartej umowy, a po jej zakończeniu przez okres wymagany kategorią archiwalną B10. W przypadku umów objętych składką na ZUS przez okres wymagany kategorią archiwalną B50. Ponadto okres przechowywania może się wydłużyć np. z uwagi na obowiązki dochodzenia roszczeń. W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – przez czas określony w tych przepisach.

**Prawa osób, których dane dotyczą -** Zgodnie z RODO1 przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne.
3. prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustała podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem lub dane osobowe muszą być usunięte. (przepisy prawa),
4. prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem lecz osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą potrzebuje ich do ustalenia obrony lub dochodzenia roszczeń.,
5. prawo do wniesienia skargi do UODO - jeżeli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO (adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie**

W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.

**Informacja o wymogu podania danych -** Podanie przez Państwa danych w zakresie osoby świadczącej usługi opieki wytchnieniowej określonej w przyjętym przez Ministra Programie „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 jest dobrowolne, ale zarazem konieczne w celu przystąpienia do zawarcia umowy i rozliczenia wykonanej usługi. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celu i możliwości podjęcia współpracy.

**Oświadczam, że zapoznałem(am) się z powyższą klauzulą informacyjną**

 …………………………........................................

 data i podpis osoby składającej oświadczenie

 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).