PL-BY-UA
2014-2020

Funded by
the European Union

Projekt „Increasing of access to health services in Krosno and Uzhgorod" współfinansowany przez Unię Europejską na potrzeby Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 85 /19
Prezydenta Miasta Krosna
z dnia 17 stycznia 2019 r.

PS.8030.7.3.2018.MS

WARUNKI KONKURSU OFERT

NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W RAMACH PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ DLA DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO KROŚNIEŃSKICH SZKÓŁ

„Program profilaktyki i wczesnego wykrywania wad postawy wśród dzieci w wieku szkolnym w mieście Krosno" realizowany jest w ramach realizacji projektu pn. „Increasing of access to health services in Krosno and Uzhgorod" (Zwiększenie dostępu do usług zdrowotnych w Krośnie i Użgorodzie) i współfinansowany jest przez Unię Europejską na potrzeby Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora Programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania wad postawy wśród dzieci w wieku szkolnym w mieście Krosno", który będzie realizowany w roku szkolnym 2018/2019 oraz 2019/2020. Okres trwania Programu: od podpisania umowy do końca maja 2020r. (w tym wyłączeniu podlegają miesiące wakacyjne tj. lipiec i sierpień). Program będzie skierowany do dzieci w wieku szkolnym uczęszczających do klas IV, V oraz VI szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Krosno. Program obejmie 100% populacji docelowej z roku szkolnego 2018/2019, a więc ok. 1660 dzieci.

Ze względu na znaczną liczebność populacji docelowej działania będą w części kontynuowane w roku szkolnym 2019/2020 (świadczenia gimnastyki korekcyjnej oraz badania kontrolne w tej samej populacji). Ponadto w ramach akcji edukacyjnej planuje się objąć programem ok. 1 400 osób będących rodzicami/opiekunami prawnymi beneficjentów programu.

II. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. Wybór realizatora Programu polityki zdrowotnej dla dzieci w wieku szkolnym na lata 2018 - 2020 dokonany zostanie w drodze konkursu ofert.

2. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konkursie są podmioty spełniające kryteria wynikające z art. 17 ust.1 lub odpowiednio art. 18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 z późn.zm.), zapewniające pełny zakres świadczeń będących przedmiotem Programu.

3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w zakresie świadczeń wymienionych w części I. „Przedmiot zamówienia". Złożenie dwóch lub więcej ofert na jeden program powoduje ich odrzucenie w całości.

4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem dołączonym do ogłoszenia oraz musi zostać podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania oferenta. Strony oferty powinny być ponumerowane.

5. Wszelkie poprawki lub zmiany w złożonym tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę.

6. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem:
„Program profilaktyki i wczesnego wykrywania wad postawy wśród dzieci w wieku szkolnym w mieście Krosno".
Nie otwierać przed dniem 4 lutego 2019 r. przed godziną 11:00.

7. Ofertę należy złożyć na udostępnionym przez Zamawiającego formularzu, do którego muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2018 poz. 2190 z późń zm.);
- odpis z KRS lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta, zakres działalności i sposób reprezentacji;
- dokumenty potwierdzające posiadanie specjalizacji w danej dziedzinie odpowiadającej rodzajowi i zakresowi wykonywanych świadczeń zdrowotnych oraz dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu, w odniesieniu do osób mających świadczyć usługi w ramach programu objętego ofertą konkursową.

8. Wszelkie dokumenty, jeśli nie zostaną złożone w oryginałach, powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji oferenta lub uwierzytelnione przez notariusza.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w treści warunków konkursu ofert. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi oferentów poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Krosna ul. Lwowska 28a oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Krosna w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.umkrosno.pl w zakładce „OGŁOSZENIA I KONKURSY".

10. Wszelkich informacji związanych z konkursem udziela Pani Monika Szymbara - Podinspektor Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krosna /tel. 13 47 43 220, pok. 220, piętro 2, Krosno, ul. Lwowska 28a.
Poczta elektroniczna: szymbara.monika@um.krosno.pl

11. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa.

III. ZASADY SKŁADANIA OFERT

1. Oferty przygotowane wg wskazań zawartych w rozdziale II, winny zostać złożone w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Krosna, 38-400 Krosno ul. Lwowska 28 a (parter) lub przesłane na adres Urzędu (decyduje data wpływu) w terminie do dnia **4 lutego 2019 r. do godziny 10.00** (włącznie).
2. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta Krosna po terminie oznaczonym w ust. 1, podlegają odrzuceniu bez otwierania.

IV. TERMIN, TRYB I KRYTERIA ROZPATRYWANIA OFERT

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **4 lutego 2019 r. o godz. 11.00** w siedzibie Urzędu Miasta Krosna, ul. Lwowska 28a, pok. 313.
2. Komisja konkursowa dokona oceny ofert zgodnie z Regulaminem pracy Komisji Konkursowej oraz zapisami Warunków Konkursu Ofert.
3. Oferty spełniające wymogi formalne, opiniowane będą przez Komisję Konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Krosna.
4. Do postępowania konkursowego stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 z późn.zm.).
5. W zakresie nieuregulowanym w ustawach, o których mowa w pkt 4, do trybu przeprowadzenia konkursu ofert i zawarcia umów na realizację programu stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące przetargu.
6. Kryterium wyboru Wykonawcy będzie:
1) całkowity koszt brutto realizacji programu – 80 pkt,
2) liczba osób zaangażowanych w realizację świadczeń zdrowotnych w ramach programu, posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe (liczebność personelu) – 20 pkt:

a) 1 osoba – 5 pkt,
b) 2 osoby – 10 pkt,
c) 3 osoby – 15 pkt,
d) 4 osoby – 20 pkt.

Uwaga: maksymalna ilość osób zaangażowanych w realizację świadczeń zdrowotnych w ramach programu, posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe jaka będzie podlegała punktacji wynosi 4 osoby. Wykonawca, który zaoferuje więcej niż 4 osoby do realizacji programu otrzyma maksymalną liczbę punktów.

- Cena (C) - max. 80 pkt.
- Personel (P) - max. 20 pkt.

Ilość punktów jaką po uwzględnieniu znaczenia kryteriów oceny ofert może uzyskać oferta to: 100 punktów i tak:
- za cenę oferty (C) - maksymalnie 80 pkt.
- za liczebność personelu (P) - maksymalnie 20 pkt.

Łączna ocena oferty = ilość pkt za cenę oferty C + ilość pkt za liczebność personelu P.

Kryterium Cena:

Sposób wyliczenia punktów (max. 80 pkt) za cenę oferty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną (zł)}}{\text{cena kolejnej oferty (zł)}} \times 80 \text{ (pkt)}$$

Łączna ocena oferty = C (pkt) + P (pkt)

Komisja Konkursowa wybiera ofertę, która spełniając wszystkie warunki konkursu uzyska największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych we wszystkich ww. kryteriach).

7. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli Komisja Konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

8. Dopuszcza się możliwość składania wyjaśnień przez oferentów w zakresie złożonej oferty.

9. W przypadku, gdy złożone oferty nie zapewnią właściwego wykonywania świadczeń będących przedmiotem konkursu, Komisja Konkursowa nie przyjmuje żadnej oferty.

VI. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU OFERT

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do 21 dni od terminu określonego dla ich złożenia.

2. Ogłoszenie zawierające nazwę i siedzibę wybranego oferenta zamieszczone zostanie niezwłocznie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Krosna w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.umkrosno.pl w zakładce „OGŁOSZENIA I KONKURSY".

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.
2. Zastrzega się możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.
3. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna o udzielanie świadczeń zdrowotnych w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.
4. W wypadku odstąpienia od umowy przez wybranego oferenta, Zamawiający zawrze umowę z tym oferentem, który przedstawił kolejną najkorzystniejszą ofertę według treści protokołu z postępowania konkursowego.
5. Termin realizacji programu rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i trwa do końca maja 2020 r.

PREZYDENT
Miasta Krosna
Piotr Przytocki

SPRAWDZONO
pod względem
formalno-prawnym

Teresa Rygiel
RADCA PRAWNY
RZ-K-356

Symbana