

ZARZĄDZENIE Nr 11/18

Prezydenta Miasta Krosna
z dnia 24 listopada 2018 r.

w sprawie powierzenia Sekretarzowi Miasta Krosna prowadzenia określonych spraw Gminy Miasto Krosno oraz upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 4, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 3¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1260 z późn. zm.), art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U z 2018 r., poz. 754 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powierzam Panu Andrzejowi Lula – Sekretarzowi Miasta Krosna prowadzenie w moim imieniu spraw Gminy Miasto Krosno z obszaru właściwości rzeczowej następujących komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krosna:

- 1) Biuro Rady Miasta;
- 2) Wydział Komunikacji i Transportu;
- 3) Wydział Organizacyjny, Zarządzania Kadrami i Kontroli;
- 4) Wydział Spraw Obywatelskich;
- 5) Urząd Stanu Cywilnego.

2. Powierzenie nie dotyczy spraw zastrzeżonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Krosna do wyłącznego podpisu Prezydenta Miasta Krosna.

§ 2

1. Upoważniam Pana Andrzeja Lulę – Sekretarza Miasta Krosna do wydawania w imieniu Prezydenta Miasta Krosna decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, należących do właściwości rzeczowej wydziałów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 - 4, zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miasta Krosna stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 40/11 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 31 stycznia 2011 r. z późn. zm.

2. Upoważniam Pana Andrzeja Lulę do załatwiania w moim imieniu spraw wynikających z właściwości rzeczowej Wydziałów i Biura, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 - 4, zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miasta Krosna stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 40/11 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 31 stycznia 2011 r. z późn. zm.

§ 3

Powierzam Panu Andrzejowi Lula – Sekretarzowi Miasta Krosna prowadzenie następujących spraw zapewniających sprawne funkcjonowanie Urzędu Miasta Krosna:

- 1) koordynowanie działań wydziałów w zakresie właściwego merytorycznie i terminowego przygotowywania materiałów na sesje Rady Miasta oraz zapewnienie warunków organizacyjnych niezbędnych do prawidłowej pracy Rady Miasta oraz Prezydenta Miasta podczas sesji;

- 2) nadzór nad prawidłowym trybem załatwiania interpelacji, zapytań i wniosków radnych;
- 3) koordynowanie współdziałania z jednostkami pomocniczymi Miasta – dzielnicami i osiedlami;
- 4) koordynowanie działań podejmowanych przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Miasta w zakresie rozpatrywania skarg, wniosków i petycji;
- 5) nadzór nad realizacją zadań związanych z analizą oświadczeń majątkowych;
- 6) nadzór nad realizacją uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta Miasta dotyczących Urzędu Miasta;
- 7) nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny pracy w Urzędzie Miasta;
- 8) odbieranie ustnych oświadczeń dotyczących ostatniej woli spadkodawcy;
- 9) podpisywanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów wg obowiązujących przepisów;
- 10) nadzór nad udzielaniem odpowiedzi z zakresu spraw dotyczących informacji publicznej;
- 11) wykonywanie innych czynności powierzonych lub zleconych przez Prezydenta Miasta.

§ 4

Upoważniam Pana Andrzeja Lulę – Sekretarza Miasta Krosna do podpisywania dokumentów placowych, a w szczególności:

- 1) dokumentów zgłoszeniowych ZUS;
- 2) refundacji z Powiatowego Urzędu Pracy i Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON);
- 3) deklaracji/informacji PFRON,
- 4) informacji IMIR.

§ 5

Wyznaczam Pana Andrzeja Lulę – Sekretarza Miasta Krosna do dokonywania następujących czynności w sprawach z zakresu prawa pracy:

- 1) podpisywanie zaświadczeń o zatrudnieniu dla pracowników Urzędu Miasta Krosna;
- 2) podpisywanie informacji o zmianie warunków zatrudnienia;
- 3) zawieranie z pracownikami Urzędu Miasta Krosna porozumień w zakresie korzystania z oprogramowania komputerowego w związku z wykonywaniem obowiązków pracowniczych;
- 4) zatwierdzania opisów stanowisk pracy.

§ 6

Powierzam Panu Andrzejowi Lula – Sekretarzowi Miasta Krosna prowadzenie spraw z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi w Urzędzie Miasta Krosna, a w szczególności:

- 1) nadzór nad organizowaniem i przeprowadzaniem naboru;
- 2) nadzór nad organizowaniem i przebiegiem służby przygotowawczej oraz egzaminem kończącym służbę przygotowawczą;
- 3) nadzór nad efektywnym wykorzystaniem czasu pracy pracowników;
- 4) nadzór nad podnoszeniem jakości wykonywania zadań, w tym nad organizacją i przeprowadzaniem szkoleń pracowników oraz podwyższaniem ich kwalifikacji;
- 5) wspomaganie Prezydenta w dokonywaniu oceny pracy kierowników miejskich jednostek organizacyjnych, nadzór nad organizowaniem

i przeprowadzaniem naboru na stanowiska kierowników miejskich jednostek organizacyjnych, nadzór nad organizowaniem i przebiegiem służby przygotowawczej oraz egzaminem kończącym służbę przygotowawczą dla kierowników miejskich jednostek organizacyjnych.

§ 7

1. Ustanawiam Pana Andrzeja Lulę – Sekretarza Miasta Krosna Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Krosna do spraw wyborów.

2. Zakres zadań Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krosna do spraw wyborów dotyczy: wyborów do organów jednostek samorządu terytorialnego, wyborów Prezydenta RP, wyborów do Sejmu RP i Senatu RP, wyborów do Parlamentu Europejskiego, referendum oraz wyborów do jednostek pomocniczych samorządu Miasta Krosna.

3. Do zadań Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krosna do spraw wyborów należy koordynacja działań związanych z realizacją zadań Prezydenta Miasta Krosna wynikających z art. 156 § 1 ustawy Kodeks wyborczy.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 1099/17 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 1 grudnia 2017 r. w sprawie powierzenia Sekretarzowi Miasta Krosna prowadzenia określonych spraw Gminy Miasto Krosno oraz upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 grudnia 2018 r.

Wyrażam zgodę i przyjmuję do realizacji

20.11.2018. Andrzej Julek

(data, czytelny podpis)

PREZYDENT
Miasta Krosna
Piotr Przytocki

SPRAWDZONO
pod względem
formalno-prawnym

Mizisic